

Skicka blanketten till  
Pensionsmyndigheten  
839 77 Östersund

Om du inte har tagit ut hela din allmänna pension, även din premiepension, måste du lämna in en ansökan om pension innan eller samtidigt med denna ansökan.

## Gör en beräkning först

Ni kan enkelt ta reda på om ni kan ha rätt till bostadstillägg. Besök webbplatsen [www.pensionsmyndigheten.se](http://www.pensionsmyndigheten.se) eller ring kundservice 0771-776 776. Förbered er genom att ta fram uppgifter om er ekonomi.

## En komplett ansökan ger snabbare beslut

Ni måste svara på alla frågor. Ta hjälp av ifyllnadsbeskrivningen. Ni kan också ringa till Pensionsmyndigheten eller besöka ett servicekontor så hjälper vi er. Glöm inte att skriva under er ansökan.

## Ni eller en anhörig kan ansöka på [pensionsmyndigheten.se](http://pensionsmyndigheten.se)

En ansökan via webben blir ofta mer komplett, vilket kan ge ett snabbare beslut. En anhörig kan vara behörig att ansöka på vår webbplats med sin egen e-legitimation. Ansök via [pensionsmyndigheten.se](http://pensionsmyndigheten.se)

### Vem kan ansöka om bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd

Bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd kan du tidigast få när du uppnått aktuell pensionsålder och har tagit ut hela din allmänna pension. Är du född 1957 eller tidigare behöver du vara 65 år eller äldre. Är du född 1958 eller senare behöver du vara 66 år eller äldre.

I vissa fall kan du även ha rätt till bostadstillägg om du har en utländsk pension. Du kan ansöka även om din partner ännu inte uppnått pensionsåldern eller tagit ut hela sin allmänna pension. Men ni behöver alltid fylla i bådas uppgifter, eftersom bostadstillägget och äldreförsörjningsstödet beräknas på er gemensamma ekonomi.

Denna blankett är även en ansökan om äldreförsörjningsstöd. Det är ett stöd för att garantera en skälig levnadsnivå om din pension är väldigt låg eller om du inte har rätt till någon pension alls.

## Så här fyller ni i ansökan

Om ni behöver mer hjälp finns exempel på

### Uppgifter och underlag ni behöver

- **Bostadsuppgifter**

Bostadskostnaden står i er hyresspecifikation eller i ert hyresavtal. Bor ni i en bostadsrätt finns uppgiften i er avgiftsspecifikation eller i ert köpekontrakt. Bolån framgår av er låneavisering eller ert låneavtal. Bor ni i eget hus finns uppgifter om boyta i er fastighetstaxering från Skatteverket.

- **Utbetalare och aktuella inkomster före skatt**

I era senaste deklARATIONER från Skatteverket ser ni vilka utbetalare ni hade förra året. För att hämta inkomstuppgifter med aktuella belopp före skatt behöver ni vända er till varje utbetalare. Aktuella belopp för tjänstepension och privat pension hittar ni på era senaste utbetalningsbesked. Fyll i inkomst per år före skatt.

- **Tillgångar och skulder**

Belopp hittar ni på era senaste årsbesked per den 31 december från banker och försäkringsbolag.

Fyll i uppgifterna enligt era underlag, men skicka bara in blanketten.

### 1. Personuppgifter

Fyll i mobilnummer eller e-postadress för kontakt. Ni får då också en bekräftelse på att Pensionsmyndigheten har tagit emot er ansökan. Om ni har ett ombud (se punkt 9) kan mobilnummer eller e-post till den personen fyllas i, då skickas bekräftelsen till ombudet istället. Mobilnummer och e-postadresser sparas inte i Pensionsmyndighetens register.

### 2. Från och med vilken månad gäller ansökan?

Ni kan ansöka om bostadstillägg upp till tre månader bakåt i tiden, men tidigast från och med den månad någon av er uppnått aktuell pensionsålder och tagit ut hela sin allmänna pension. Äldreförsörjningsstöd kan du tidigast få från och med den månad ansökan kommer in till Pensionsmyndigheten.

### 3. Uppgifter om bostaden

**Hyrd bostad, bostadsrätt, äldreboende eller särskilt boende:** Hyran/avgiften står på er avi under exempelvis "Totalt att betala". Enbart kostnader som står på avin och som är knutna till bostaden och boendet får räknas med. Exempel på sådana kostnader är bredband, förråd och parkering. Ni ska inte räkna med kostnader för vård och omsorg, även om de betalas på samma avi som er hyra.

Fyll i hyra/avgift efter eventuella hyresrabatter. Ange om rabatten är tillfällig under punkt 8 "Kompletterande uppgifter". Där anger ni också om ni har hyresfria månader, separat kostnad för sophämtning eller annat som påverkar er hyra/avgift. Fyll i uppgift om boyta enligt ert hyres- eller köpeavtal.

**Egen fastighet eller bostadsrätt:** Fyll i uppgift om boyta enligt er senaste fastighetstaxering från Skatteverket. Ni ska endast räkna med boyta, inte eventuell biyta.

Fyll i uppgift om bolån. Kostnaden för bolån får endast räknas med om er bostad står som säkerhet för lånet och om ni betalar ränta. Om räntan istället läggs till skulden, som vid vissa typer av seniorlån, räknas inte detta som ett bolån.

**Annan boendeform:** Med annan boendeform menas exempelvis husvagn, tillfälligt boende etc. Beskriv ert boende under punkt 8 "Kompletterande uppgifter".

**I bostaden bor också:** Antalet personer som bor i bostaden kan påverka beräkningen av bostadskostnaden. Fyll därför alltid i namn, personnummer (om möjligt) och relation för alla personer utöver er själva som bor i bostaden, även om ni inte delar bostadskostnad. Fyll även i samtliga barn som bor i bostaden. Ni kan fortsätta skriva under punkt 8 "Kompletterande uppgifter" om ni inte får plats.

#### **Är ni inneboende med en egen hyra?**

Om ni är inneboende och har en egen avtalad hyra ska ni fylla i den hyra ni betalar för ert eget boende. Skriv att ni är inneboende under punkt 8 "Kompletterande uppgifter". Skriv om ni bor tillsammans med ytterligare någon eller om övriga som bor i bostaden har en egen bostadskostnad.

#### **Hyr ni ut en del av er bostad?**

Skriv den hyra som er inneboende betalar till er under punkt 8 "Kompletterande uppgifter". Skriv också vem som är inneboende om det är fler som bor i er bostad.

### **4. Pension utöver pension från Pensionsmyndigheten**

Får ni inte plats med alla inkomster under respektive punkt kan ni lämna uppgifter under punkt 8 "Kompletterande uppgifter". Era pensioner från Pensionsmyndigheten har vi uppgift om, fyll inte i dessa.

**Tjänstepension:** En tjänstepension har arbetsgivaren betalat in till. Exempel på tjänstepensionsbolag är SPV, KPA, AMF, SPP, Alecta och Folksam.

**Privat pension:** Privat pension är pension som ni själva sparat till och där det dras skatt på utbetalningen. Som privat pension räknas inte utbetalningar från kapitalförsäkringar.

**Pension/livränta från annat land:** Fyll i vilken valuta som beloppet avser.

### **5. Andra inkomster**

**Lön eller arvode:** Beräkna arbetsinkomst från och med ansökningsmånaden och tolv månader framåt. Fyll i avdragsgilla kostnader under punkt 8 "Kompletterande uppgifter".

**Andra inkomster:** Fyll i inkomst av näringsverksamhet eller andra skattepliktiga eller skattefria inkomster. Beräkna inkomsten från och med ansökningsmånaden och tolv månader framåt. Vi har redan uppgift om utbetalningar från Pensionsmyndigheten, fyll inte i dessa.

Pensionsmyndigheten hämtar uppgift om överskott av kapital direkt från Skatteverket. Ni behöver därför inte fylla i dessa uppgifter. Inkomst av kapital är exempelvis räntor och utdelningar eller vinster från försäljning av aktier, fonder eller fastigheter.

### **6. Vi hade tillsammans tillgångar över 200 000 den 31 december förra året**

Ni ska fylla i det belopp ni hade den 31 december, även om de har ändrats sedan dess. Beloppen finns på era årsbesked.

**Pengar på konto eller kontanter:** Fyll i totala belopp på bankkonto per bank. Förvarade kontanter i exempelvis bankfack ska också fyllas i.

**Värdepapper:** Fyll i sammanlagda värdet på era aktier, fonder etc. per bank.

**Kapitalförsäkring eller andra tillgångar:** Fyll i värdet på era kapitalförsäkringar. En annan tillgång ni ska fylla i är om någon var skyldig er pengar (fordran). Då fyller ni i hur mycket pengar ni hade lånat ut. Lösöre såsom bilar räknas inte som en tillgång.

**Fastighet eller bostadsrätt:** Fyll i uppgift om fastighet eller bostadsrätt som ni ägde den 31 december förra året, även om ni inte längre äger den. Om det var er permanentbostad den 31 december ska ni istället fylla i uppgiften under kompletterande upplysningar. För fastighet fyller ni i taxeringsvärde. Förmögenhetsvärde för bostadsrätt beräknas utifrån föreningens årsredovisning. Resultatet av fastighetens taxeringsvärde plus föreningens tillgångar minus föreningens skulder multipliceras med er andel i föreningen. Om ni behöver hjälp med att räkna fram beloppet kan ni kontakta Pensionsmyndigheten.

## 7. Vi hade skulder den 31 december förra året

Fyll endast i skulder om ni hade tillgångar över 200 000 kr den 31 december förra året. Räkna inte med sådana bolån för er permanentbostad som ni har fyllt i under punkt 3.

## 8. Kompletterande uppgifter

Fyll i uppgifter som inte fått plats under övriga punkter. Se hänvisning under varje punkt.

## 9. Har någon hjälpt er att fylla i ansökan?

Även om en fullmakt lämnas för denna ansökan kommer beslutet att skickas hem till den som ansöker om bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd.

## 10. Underskrift

Glöm inte att ni båda ska skriva under anmälan. Om någon av er inte kan skriva under själv, exempelvis på grund av sjukdom, kan personen ge samtycke till att någon behjälplig skriver under istället. Exempel: Anna Andersson genom Sven Svensson.

## Har ni frågor?

Ni kan ringa Pensionsmyndigheten eller vända er till ett Servicekontor om ni behöver mer hjälp att fylla i ansökan. Telefonnummer till Pensionsmyndigheten 0771-776 776.

Om ni behöver mer hjälp finns exempel på

## Vad händer sedan?

När vi har fått er ansökan påbörjar vi handläggningen av ert ärende. Denna information kan vara bra för er att känna till:

- Om ni skrivit mobilnummer eller e-postadress för kontakt kommer ni att få en bekräftelse på att Pensionsmyndigheten har mottagit er ansökan.
- Om ansökan är rätt ifylld går den snabbare att handlägga. Ni behöver alltid svara på alla frågor i blanketten. Om vi behöver be er komplettera en uppgift kontaktar vi er eller det ombud ni lämnat uppgift om i ansökan.
- När ett beslut är fattat skickar vi alltid hem ett brev till er.
- Ni går inte miste om några pengar på grund av väntetid, ni får en retroaktiv utbetalning från den månad ni beviljas bostadstillägg utifrån er ansökan.

I handläggningen kan vi behöva använda era personuppgifter för att hämta eller kontrollera information med andra myndigheter och aktörer. Till exempel hämtar vi uppgift om inkomst av kapital direkt från Skatteverket.

### 1. Personuppgifter

Förnamn och efternamn sökande		Personnummer 1 9
Förnamn och efternamn medsökande (make/maka/registrerad partner/sambo)		Personnummer 1 9
Bostadsadress		Postnummer och ort
Telefonnummer	Mobilnummer	E-post
Vi lever tillsammans sedan, datum		

### 2. Från och med vilken månad gäller ansökan?

I vissa fall kan ni ansöka upp till tre månader tillbaka i tiden. Läs mer i ifyllnadsbeskrivningen. Anger ni inte någon månad gäller ansökan från och med den månad den kommer in till Pensionsmyndigheten.	år	månad
	2 0	

### 3. Uppgifter om bostaden

<input type="checkbox"/> Hyresrätt <input type="checkbox"/> Äldreboende/särskilt boende <input type="checkbox"/> Bostadsrätt <input type="checkbox"/> Egen fastighet <input type="checkbox"/> Annan boendeform		
Hyra/avgift, kr/månad	Utöver hyra/avgift tillkommer kostnad för hushållsel <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Utöver hyra /avgift tillkommer kostnad för <input type="checkbox"/> Värme <input type="checkbox"/> Varmvatten <input type="checkbox"/> Vattenförbrukning
Boyta, kvm	Hyresvärd/bostadsrättsförening	Telefonnummer
Bank, om du har lån med bostaden som säkerhet	Skuld, kr	Räntesats, %
Bank, om du har lån med bostaden som säkerhet	Skuld, kr	Räntesats, %
I bostaden bor också (namn)	Personnummer	Relation till mig
I bostaden bor också (namn)	Personnummer	Relation till mig

### 4. Pension utöver pension från Pensionsmyndigheten

<b>Tjänstepension</b>		
Sökande <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Kr/år före skatt	Utbetalare (exempel KPA, AMF eller andra utbetalare)
Medsökande <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Kr/år före skatt	Utbetalare (exempel KPA, AMF eller andra utbetalare)
<b>Privat pension</b>		
Sökande <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Kr/år före skatt	Utbetalare (exempel bank eller livförsäkringsbolag)
Medsökande <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Kr/år före skatt	Utbetalare (exempel bank eller livförsäkringsbolag)
<b>Pension från annat land</b>		
Sökande <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Belopp/år före skatt, valuta	Land och försäkringsnummer
Medsökande <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Belopp/år före skatt, valuta	Land och försäkringsnummer

**5. Andra inkomster**

Pensionsmyndigheten hämtar uppgift om inkomst av kapital direkt från Skatteverket. Se ifyllnadsbeskrivningen.

Lön eller arvode, <b>sökande</b> <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Arbetsgivare och telefonnummer	Kr/år <b>före skatt</b>
Lön eller arvode, <b>medsökande</b> <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Arbetsgivare och telefonnummer	Kr/år <b>före skatt</b>
Andra inkomster, <b>sökande</b> <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Utbetalare och typ av inkomst	Kr/år <b>före skatt</b>
Andra inkomster, <b>medsökande</b> <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Utbetalare och typ av inkomst	Kr/år <b>före skatt</b>

**6. Vi hade tillsammans tillgångar över 200 000 kr den 31 december förra året**

<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Om ja, fyll i <b>totala</b> belopp från era årsbesked. Även utländska tillgångar ska fyllas i.	
Pengar på konto/kontanter	Bank/försäkringsbolag, <b>sökande</b>	Kronor
	Bank/försäkringsbolag, <b>medsökande</b>	Kronor
Värdepapper, aktier/fonder etc	Bank/försäkringsbolag, <b>sökande</b>	Kronor
	Bank/försäkringsbolag, <b>medsökande</b>	Kronor
Kapitalförsäkring eller andra tillgångar	Bank/försäkringsbolag, <b>sökande</b>	Kronor
	Bank/försäkringsbolag, <b>medsökande</b>	Kronor
Fastighet/bostadsrätt (som inte var permanentbostad)	Fastighetsbeteckning eller bostadsrättsföreningens namn och telefon	Värde

**7. Vi hade skulder den 31 december förra året** (fyll bara i om ni hade tillgångar över 200 000 kr)

<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Bank/långivare, <b>sökande</b>	Kronor
	Bank/långivare, <b>medsökande</b>	Kronor

**8. Kompletterande uppgifter**

--

**9. Har någon hjälpt er att fylla i ansökan?**

Förnamn och efternamn	Telefonnummer och E-post
<input type="checkbox"/> Vi ger denna person fullmakt. Fullmakten innebär att Pensionsmyndigheten får kontakta denna person för att efterfråga och delge uppgifter i denna ansökan.	

**10. Underskrift**

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna i blanketten är riktiga och fullständiga. När uppgifterna ändras måste jag meddela Pensionsmyndigheten. Om jag lämnar felaktiga uppgifter kan jag bli återbetalningsskyldig.	
Datum	Datum
Sökandes underskrift	Medsökandes underskrift

Uppgifterna behandlas automatiserat och Pensionsmyndigheten är personuppgiftsansvarig för behandlingen.

**Pensionsmyndigheten kan komma att kontrollera att de uppgifter som lämnats är korrekta.**