Rätt från början och en återbetalningsverksamhet i balans, juni 2026

Redovisning av regeringsuppdrag

PENSIONS
MYNDIGHETEN

Innehåll

Rätt från början och en återbetalningsverksamhet i balans, juni 2026 1

Förord 3

Sammanfattning 4

1. Inledning 5

2. Pensionsmyndighetens återbetalningsverksamhet 5

2.1 Ärendebalanser återkrav avseende allmän pension och bostadstillägg 5

2.2 Ålder pågående återkravsärenden 7

2.3 Inflöde av återkravsärenden 9

2.4 Antal avslutade återkravsärenden 9

2.5 Handläggningstider 10

2.6 Återbetalning av skulder 11

3. Åtgärder för en återbetalningsverksamhet i balans 13

3.1 Resursförstärkning och kapacitet i återkravsverksamheten 2026 13

3.2 Produktionsplan för återkravsverksamheten under 2026 13

3.3 Delvis automatisering i återkravshandläggningen 14

4. Åtgärder för att motverka att enskilda blir återbetalningsskyldiga 14

4.1 Säkerställa korrekta utbetalningar – myndighetsgemensam samordning 15

4.2 Mer rätt från början genom förbättrad kartläggning av felkällor 15

4.3 Rättsligt stöd och regelutveckling 16

Referenser 17

Förord

Pensionsmyndigheten är förvaltningsmyndighet för ålderspensionssystemet. Uppdraget är att administrera och betala ut pensioner, andra förmåner och ersättningar. Vi ska ge såväl generell som individuell information om hela pensionen samt informera om vilka faktorer som påverkar pensionens storlek och tydliggöra vilka konsekvenser olika val kan få för pensionen. Vidare ska myndigheten stärka pensionärer och pensionssparare som konsumenter inom pensionsrelaterade områden. Vi ska också följa, analysera och förmedla ålderspensionssystemets utveckling och effekter för enskilda och samhälle.

Denna rapport är Pensionsmyndighetens delredovisning av regeringsuppdraget Rätt från början och en återbetalningsverksamhet i balans. Redovisningen i juni 2026 avser perioden januari till och med april 2026.

Rapporten har skrivits av Sonila Yliniemi, Christian Hansson samt Sara Strid.

Stockholm, 10 juni 2026

Sonila Yliniemi
Tillförordnad enhetschef återkravsenheten, Pensionsmyndigheten

Sammanfattning

I denna rapport redovisar Pensionsmyndigheten utvecklingen av resultaten i handläggningen av återkrav och återbetalningar samt de åtgärder som myndigheten har vidtagit för att motverka att enskilda blir återbetalningsskyldiga under perioden januari–april 2026.

Under 2025 och 2026 har myndigheten prioriterat att minska ärendebalanserna, korta handläggningstiderna och stärka återkravsverksamheten. Genom ökade resurser och organisatoriska åtgärder har kapaciteten att hantera återkrav inom allmän pension och bostadstillägg förbättrats.

Rapporten redovisar resultaten av dessa insatser under inledningen av 2026 och innehåller även en redogörelse av Försäkringskassans arbete med återbetalning av felaktigt utbetalade ersättningar från Pensionsmyndigheten. Rapporten beskriver även myndighetens fortsatta arbete för att förebygga felaktiga utbetalningar och minska risken för återkrav.

1. Inledning

Enligt Pensionsmyndighetens regleringsbrev för budgetåren 2025 och 2026 ska myndigheten redovisa åtgärder som vidtagits för att motverka att enskilda blir återbetalningsskyldiga samt utvecklingen av resultaten i handläggningen av återkrav och återbetalningar.

För att stärka handläggningen av återkravsärenden har Pensionsmyndigheten tilldelats 35,7 miljoner kronor per år under 2025 och 2026. Tillsammans med interna omprioriteringar har detta möjliggjort en utökning av återkravsverksamheten från knappt 50 handläggare under 2024 till cirka 100 handläggare under 2025. Siffrorna är ungefärliga då viss tillfällig förstärkning varierar något under månaderna.

Redovisningen omfattar månadsvisa och ackumulerade resultat för de indikatorer som har tagits fram i dialog med Regeringskansliet (Socialdepartementet). För redovisningen av återbetalningar har Pensionsmyndigheten använt kompletterande underlag från Försäkringskassan. Rapporten avser perioden januari–april 2026.

2. Pensionsmyndighetens återbetalningsverksamhet

2.1 Ärendebalanser återkrav avseende allmän pension och bostadstillägg

Vid ingången av 2025 fanns 59 719 pågående återkravsärenden, varav 12 415 avsåg allmän pension och 47 304 avsåg bostadstillägg. Trots kontinuerliga förstärkningar av handläggningskapaciteten sedan 2020 hade inflödet av ärenden då under flera år överstigit handläggningskapaciteten, vilket lett till att återkravsbalansen ökat kraftigt.

Under 2025 utökades bemanningen från cirka 50 till cirka 100 handläggare, en bemanningsnivå som kvarstår även under 2026. Resursförstärkningen tillsammans med satsningar på att öka antalet avslut har medfört att antalet pågående ärenden minskat successivt under 2025 och 2026.

Den ärendebalans som fanns vid ingången av 2025 har vid utgången av april 2026 minskat med 26 995 ärenden till 32 724 ärenden. Minskningen har skett successivt under perioden 2025-april 2026. Utvecklingen speglar att handläggningskapaciteten under perioden stärkts kraftigt trots omfattande utbildningsbehov.

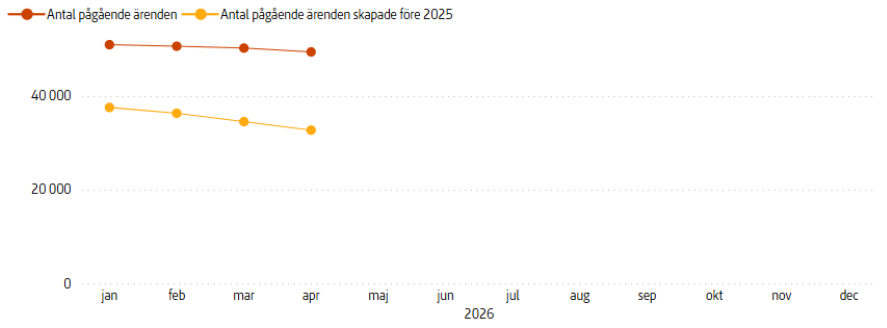
Den totala ärendemängden har oaktat ett fortsatt högt inflöde minskat med 10 313 ärenden och uppgår vid utgången av april 2026 till 49 406 ärenden. Viktigt att belysa att under perioden januari till april 2026 har de allra äldsta ärendena prioriterats.

Balansarbetet har under perioden även präglats av en successiv föryngring av ärendebalansen, där andelen äldre ärenden minskat genom riktad avarbetning av de äldsta inkomna återkravsärendena.

Vid tolkning av verksamhetens utveckling bör beaktas att ett och samma återkravsärende kan omfatta flera förmåner och tidsperioder och därmed resultera i flera separata beslut. För de äldsta ärendena kan 2–8 olika ändringsskäl föranleda felutbetalning och därmed utredning och beslut. Antalet avslutade ärenden ger därför inte en fullständig bild av den faktiska handläggningsvolymen.

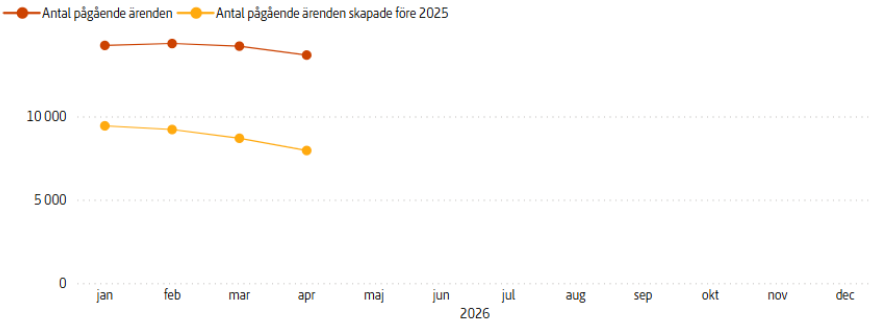
I diagram 1 till 3 visas ärendeutvecklingen avseende antalet pågående återkravsärenden för allmän pension och bostadstillägg uppdelat på om de inkommit före eller efter årsskiftet 2024/25.

Diagram 1 Antal pågående återkravsärenden



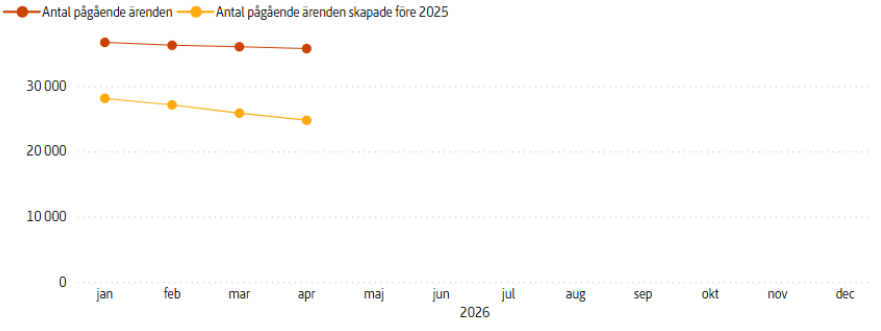
	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Antal pågående ärenden	50 941	50 618	50 226	49 406								
Antal pågående ärenden skapade före 2025	37 558	36 327	34 537	32 724								
Antal pågående ärenden föregående år	60 214	60 728	60 160	59 134	59 197	58 979	59 171	59 144	58 756	50 753	50 900	50 837

Diagram 2 Antal pågående återkravsärenden om allmän pension



	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Antal pågående ärenden	14 258	14 371	14 214	13 679								
Antal pågående ärenden skapade före 2025	9 435	9 213	8 689	7 954								
Antal pågående ärenden föregående år	12 823	13 197	13 400	13 614	13 698	13 781	13 990	14 202	14 182	13 698	14 014	14 125

Diagram 3 Antal pågående återkravsärenden om bostadstillägg



	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Antal pågående ärenden	36 683	36 247	36 012	35 727								
Antal pågående ärenden skapade före 2025	28 123	27 114	25 848	24 770								
Antal pågående ärenden föregående år	47 391	47 531	46 760	45 520	45 499	45 198	45 181	44 942	44 574	37 055	36 886	36 712

2.2 Ålder pågående återkravsärenden

I tabell 1 visas antalet pågående återkravsärenden avseende allmän pension och bostadstillägg per den sista april 2026 fördelat på vilket år ärendena har inkommit. De äldsta ännu ej påbörjade ärendena är inkomna 2020. Utöver detta finns ett mindre antal äldre ärenden som ännu inte kunnat avslutas. De äldre ärendena är i huvudsak sådana där avslut inte kunnat ske på grund av beroenden till andra pågående processer eller svårigheter att inhämta nödvändiga uppgifter. Detta gäller bland annat vissa utlandsärenden där nödvändig dokumentation ännu inte inkommit.

Det stora antalet ärenden inkomna 2023 och 2024 beror på att inflödet dessa år var betydligt större jämfört med tidigare år. Inflödesökningen dessa år beror framförallt på att fler ändringsärenden hanterats inom bostadstillägg, vilket i sin tur beror på en kombination av ett högre inflöde och avarbetning av äldre ärendebalanser.

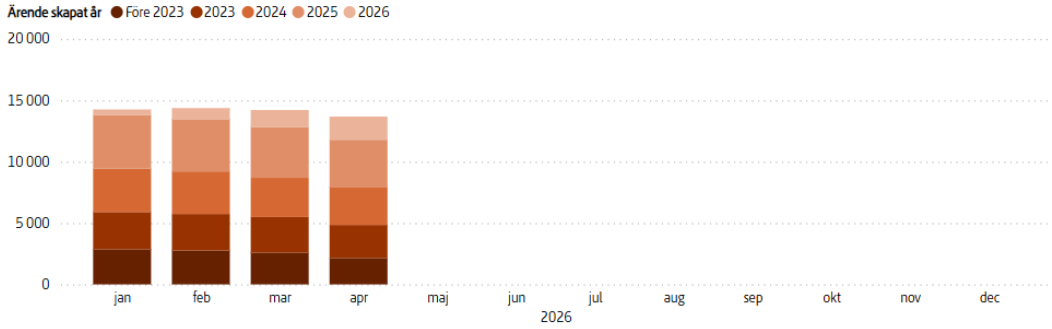
Tabell 1 Ankomstår pågående ärenden

År	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Allmän pension	1			222	940	991	2696	3104	3837	1888
Bostadstillägg		3	15	1488	3681	3501	8172	7910	6740	4217

I diagram 4 och 5 visas hur antalet pågående ärenden inkomna respektive år förändrats under 2026.

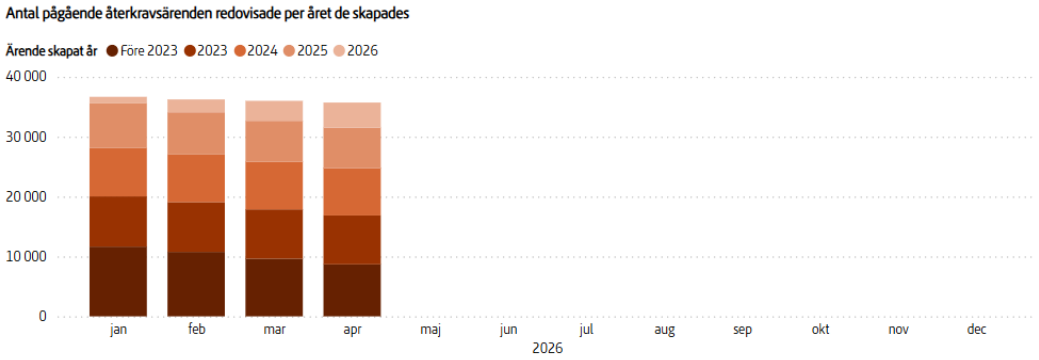
Den avarbetning som genomförts under året har i huvudsak styrts utifrån ärendenas ålder, där de äldsta ärendena hanteras först.

Diagram 4 Ankomstår pågående återkravsärenden allmän pension



År skapat	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Före 2023	2 860	2 758	2 590	2 154								
2023	3 041	2 983	2 903	2 696								
2024	3 534	3 472	3 196	3 104								
2025	4 371	4 256	4 128	3 837								
2026	452	902	1 397	1 888								
Totalt	14 258	14 371	14 214	13 679								

Diagram 5 Ankomstår pågående återkravsärenden bostadstillägg



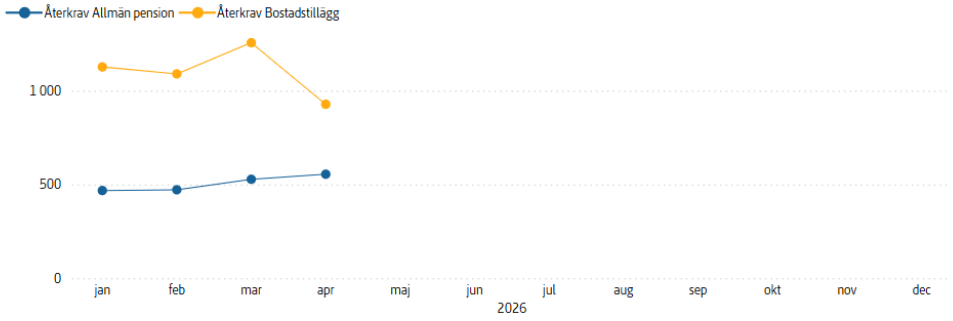
År skapat	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Före 2023	11 656	10 771	9 642	8 688								
2023	8 393	8 323	8 243	8 172								
2024	8 074	8 020	7 963	7 910								
2025	7 460	6 985	6 825	6 740								
2026	1 100	2 148	3 339	4 217								
Totalt	36 683	36 247	36 012	35 727								

2.3 Inflöde av återkravsärenden

I diagram 6 visas inflödet av återkravsärenden under 2026. Inflödet har varit högre än under föregående år vilket beror på att fler ändringsärenden hanterats i grundhandläggningen. Att kapaciteten för att hantera ändringsärenden i grundhandläggningen ökar innebär ett temporärt ökat inflöde av återkravsärenden men bör på längre sikt innebära att färre blir återbetalningsskyldiga och att återkravsbeloppen blir lägre.

Det ökade inflödet av återkravsärenden ska även ses mot bakgrund av myndighetens arbete med att hantera och korrigera tidigare upparbetade ärendebalanser och historiska felaktiga utbetalningar. Det innebär att fler felaktiga utbetalningar identifieras, utreds och hanteras inom ramen för återkravsverksamheten.

Diagram 6 Inkommande ärenden



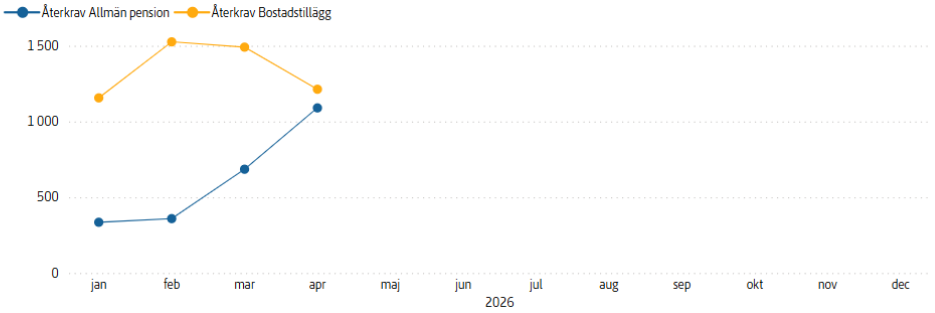
Ärendetyp	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Återkrav Allmän pension	468	472	528	555								
Återkrav Bostadstillägg	1 127	1 090	1 256	928								
Totalt	**1 595**	**1 562**	**1 784**	**1 483**								

2.4 Antal avslutade återkravsärenden

I diagram 7 visas antalet återkravsärenden som avslutats under 2026. Avslutstakten påverkas av åldern på de ärenden som hanteras. Äldre ärenden är avsevärt mer tidskrävande att hantera. Utöver det ursprungliga ärendet innehåller de ofta flera olika ändrade förhållanden och uppgifter under perioden som återkravsärendet varit pågående. Det innebär att 2–8 olika ändringsskäl och därmed 3–4 olika ärenden behöver hanteras i samma ärende vilket kräver en mer omfattande utredning,

Vid bedömning av verksamhetens produktionsutveckling bör noteras att ett och samma återkravsärende kan omfatta flera förmåner och tidsperioder och därmed resultera i flera separata beslut. Detta innebär att antalet avslutade ärenden inte speglar den totala handläggningsinsatsen.

Diagram 7 Avslutade ärenden



Ärendetyp	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Återkrav Allmän pension	335	359	685	1 090								
Återkrav Bostadstillägg	1 156	1 526	1 491	1 213								
Totalt	**1 491**	**1 885**	**2 176**	**2 303**								

2.5 Handläggningstider

Diagram 8 och 9 visar genomsnittliga handläggningstider i antal dagar för avslutade återkravsärenden respektive månad. De genomsnittliga handläggningstiderna för avslutade ärenden är långa och har ökat under 2026. Att handläggningstiderna ökar beror på ärendebalansens ålder och att avarbetningen inriktas på de äldsta ärendena.

Äldre ärenden innehåller ofta flera delärenden, det vill säga flera underrättelser om misstänkta felaktiga utbetalningar som behöver utredas inom ramen för samma återkravsärende. I de äldsta ärendena kan antalet delärenden uppgå till sju eller åtta. Utredningarna är ofta omfattande eftersom de avser längre tidsperioder och flera förändrade förhållanden som kan ha påverkat rätten till ersättning. För varje delärende behöver det utredas och bedömas vilken ersättning som skulle ha betalats ut om myndigheten haft kännedom om de korrekta förhållandena vid den aktuella tidpunkten. Detta innebär att handläggningen blir mer komplex och tidskrävande.

Handläggningstiden kan variera mycket mellan månader, beroende på om avslutade ärenden är äldre eller kräver omfattande utredning.

Diagram 8 Genomsnittlig handläggningstid för avslutade återkravsärenden avseende allmän pension

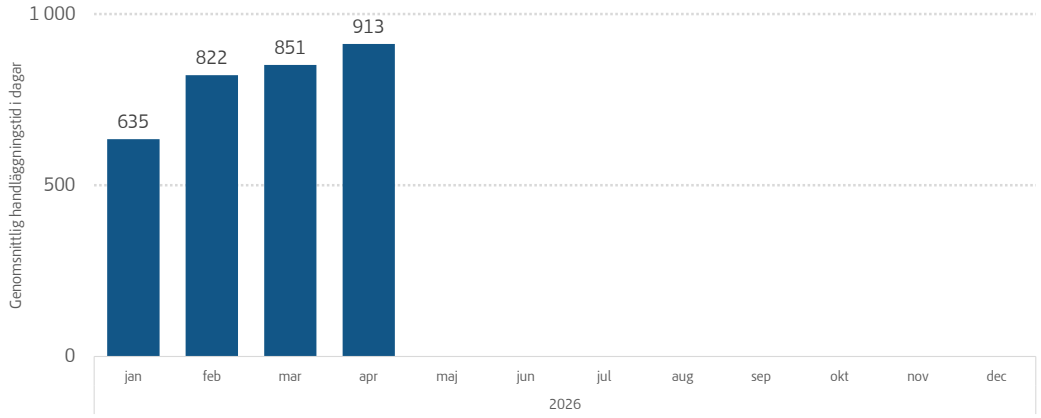
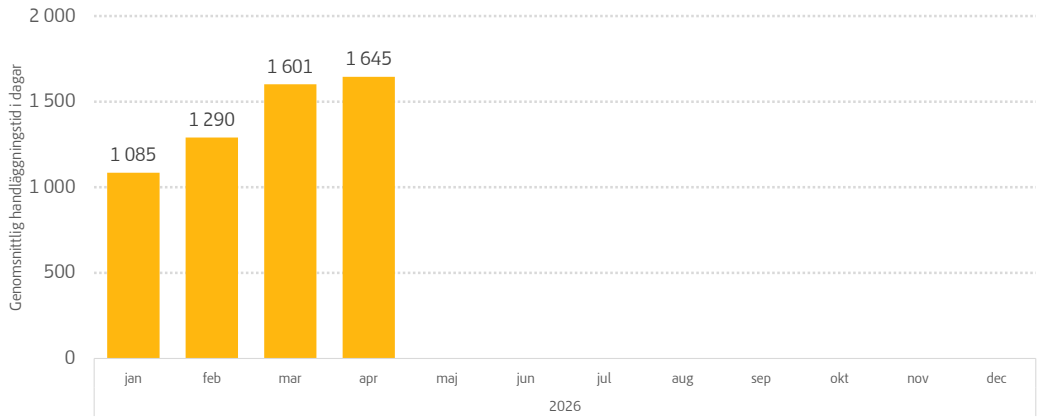


Diagram 9 Genomsnittlig handläggningstid för avslutade återkravsärenden avseende bostadstillägg



2.6 Återbetalning av skulder

Under januari till och med mars 2026 har Pensionsmyndigheten beslutat om återkrav motsvarande 68 miljoner kronor fördelat på 2 753 krav. Av de nya kraven har 8 miljoner kronor, motsvarande 89 krav, överlämnats till Kronofogdemyndigheten för indrivning.

Hur stor del av de beslutade kraven som faktiskt har betalats tillbaka under året framgår av redovisningen av återbetalningar. Återbetalningarna sker både genom frivilliga inbetalningar och genom indrivning via Kronofogdemyndigheten och kan därför avse krav som beslutats både under innevarande och tidigare år.

I tabell 2, 3, 4 och 5 redovisas de uppgifter avseende återbetalning av skulder som administrerats och registrerats hos Försäkringskassan. I enlighet med Pensionsmyndighetens regleringsbrev för budgetåret 2026 ska redovisningen avseende återbetalning av skulder ske fördelat på skulder som uppstått före och skulder som uppstått efter den 1 september 2022, eftersom ändringen i

utsökningsbalken gällande snabbare och enklare verkställighet av myndighetsbeslut då trädde i kraft.

Uppgifterna om beslutade återkrav bygger på Försäkringskassans register och är därför inte fullt ut jämförbara med redovisningen av avslutade ärenden. Den senare omfattar endast bostadstillägg och allmän pension, medan uppgifterna från Försäkringskassan avser samtliga återkrav, inklusive kontrollärenden.

Tabell 2 Beslutade återkrav

Kategori	2023	2024	2025	2026–03
Antal krav	5 022	5 556	9 739	2 753
Belopp (Mnkr)	187	234	243	68

Tabell 3 Fordringstocken antal krav

Kategori	2023	2024	2025	2026–03
Gamla krav (lagändringen)	4 977	4 211	3 781	3 433
varav krav hos KFM	164	144	98	94
andel krav hos KFM	3 %	3 %	3 %	3%
varav nära preskribering*	848	451	632	554
varav krav nära preskribering*	17 %	11 %	17 %	16%
Nya krav	2 177	3 146	4 783	5 153
varav ej delgivna krav	707	1 206	2032	2 198
andel ej delgivna krav	32 %	38 %	42 %	43%
varav krav nära preskribering**	-	-		

Tabell 4 Fordringsstocken belopp (Mnkr)

Kategori	2023	2024	2025	2026–03
Gamla krav (lagändringen)	266	254	259	247
varav krav hos KFM	18	17	15	14
andel krav hos KFM	7 %	7 %	6 %	6%
varav nära preskribering*	27	27	40	44
varav krav nära preskribering*	10 %	11 %	15 %	18%
Nya krav	99	177	234	256
varav ej delgivna krav	42	88	135	144
andel ej delgivna krav	43 %	50 %	58 %	56%
varav krav nära preskribering**	-	-		

*Krav som är 9 år eller äldre och saknar en inbetalande åtgärd

**Krav som är 4 år eller äldre och saknar en inbetalande åtgärd

Tabell 5 Restföring hos Kronofogdemyndigheten – Nya krav (efter lagändringen)

Kategori	2023	2024	2025	2026-03
Antal restförda krav	400	412	426	89
Belopp (Mnkr)	40	40	49	8

Utvecklingen visar att antalet nya återkrav fortsätter att öka samtidigt som äldre krav successivt minskar. Ökningen av nya krav bidrar till att fordringsstocken växer, särskilt eftersom en relativt stor andel av kraven ännu inte har delgetts gäldenären. Innan delgivning har skett kan återbetalning eller vidare indrivning inte påbörjas, vilket innebär att återbetalningar ofta sker med viss tidsförskjutning i förhållande till när återkravet beslutas.

3. Åtgärder för en återbetalningsverksamhet i balans

Under 2026 har Pensionsmyndigheten fortsatt arbetet med att minska ärendebalanserna, korta handläggningstiderna och stärka kapaciteten att långsiktigt hantera det löpande inflödet av återkravsärenden. Arbetet bygger vidare på tidigare genomförda åtgärder och inriktas på att upprätthålla och vidareutveckla förmågan att identifiera och återkräva felaktiga utbetalningar.

Ett viktigt inslag i arbetet är att successivt minska den historiskt uppbyggda ärendebalansen inom återkravshanteringen. Genom en aktiv handläggning av äldre ärenden reduceras den ackumulerade balansen, vilket bidrar till en mer stabil och förutsägbar verksamhet över tid.

3.1 Resursförstärkning och kapacitet i återkravsverksamheten 2026

Under 2026 har den organisatoriska strukturen för återkravsverksamheten varit fortsatt oförändrad sedan 2025, med en särskild enhet för återkrav och cirka 100 specialiserade handläggare.

Sammantaget har den etablerade organisationen utbildningsinsatser som genomförts bidragit till att upprätthålla kapacitet och stabilitet i återkravsverksamheten med goda förutsättningar för en ändamålsenlig hantering av felaktiga utbetalningar.

3.2 Produktionsplan för återkravsverksamheten under 2026

Återkravsverksamheten under 2026 bedrivs enligt fastställd planering, baserad på aktuell ärendebalans, ärendetyper och tillgängliga resurser. Planeringen syftar till

att säkerställa en balanserad hantering av både äldre och nya ärenden samt att upprätthålla och utveckla kapaciteten i verksamheten.

Produktionsplanen utgör ett centralt styrinstrument för att säkerställa en effektiv, rättssäker och ändamålsenlig återkravsverksamhet. Genom kontinuerlig uppföljning och anpassning av resurser och prioriteringar skapas förutsättningar för en stabil ärendeproduktion och ändamålsenlig balans mellan inkommande och avslutade ärenden.

3.3 Delvis automatisering i återkravshandläggningen

Under 2026 tillämpas delvis automatiserad hantering inom återkravsverksamheten som ett etablerat arbetssätt. Automatiseringen omfattar enklare återkravsärenden med ett begränsat antal förmåner eller delförmåner samt perioder med felaktig utbetalning. Systemstödet ger handläggarstöd vid framtagande av kommunicerings- och beslutsbrev och möjliggör att beslut expedieras och att ärenden avslutas automatiskt i de fall ingen ny information tillkommer.

Den delvis automatiserade hanteringen bidrar till mer enhetliga beslut och ett effektivare resursutnyttjande i återkravsverksamheten. Genom fortsatt tillämpning och vidare utveckling av systemstödet bedöms automatiseringen även fortsatt bidra till kortare handläggningstider och en mer balanserad arbetsbelastning.

4. Åtgärder för att motverka att enskilda blir återbetalningsskyldiga

Pensionsmyndigheten har fortsatt arbetet med riktade åtgärder för att underlätta för pensionärer och pensionssparare att göra rätt samt minska risken för återbetalningsskyldighet. Arbetet utgår från målsättningen att det ska vara enklare att göra rätt från början och omfattar insatser inom bland annat it-stöd, kommunikation, analys, rättsligt stöd och interna arbetssätt för att identifiera och genomföra förbättringar.

Under 2026 fortsätter myndigheten att vidareutveckla tjänsterna och redan initierade åtgärder, stärka myndighetens analysförmåga kring felutbetalningar samt utveckla det interna samarbetet i syfte att skapa mer långsiktiga och träffsäkra arbetssätt för att förebygga felaktiga utbetalningar och onödiga återkrav.

Flera tidigare redovisade åtgärder bedrivs inom ramen för myndighetens ordinarie verksamhetsutveckling och kontrollarbete. Detta omfattar även kommunikationsinsatser, åtgärder inom bostads- och inkomststödsverksamheten samt utveckling inom allmän pension, där arbetet fortsatt inriktas på att stärka förutsättningarna för korrekta beslut, effektiv handläggning och minskad risk för

felaktiga utbetalningar. Redovisningen nedan avser utvecklingen sedan föregående rapportering.

4.1 Säkerställa korrekta utbetalningar – myndighetsgemensam samordning

Som ett led i arbetet med att förebygga felaktiga utbetalningar och minska risken för återbetalningsskyldighet för enskilda har Pensionsmyndigheten under året fortsatt att utveckla den myndighetsgemensamma samordningen inom ramen för initiativet Säkerställa korrekta utbetalningar.

Initiativet omfattar berörda verksamheter och funktioner inom myndigheten och syftar till att stärka förutsättningarna för ett samordnat och långsiktigt arbete för korrekta utbetalningar. Arbetet omfattar analys av risker och orsaker till felaktiga utbetalningar samt identifiering och prioritering av åtgärder som bedöms ha störst förebyggande effekt.

Under året har fokus legat på att vidareutveckla analys- och samverkansformer samt att säkerställa att erfarenheter och identifierade risker tas till vara i myndighetens samlade utvecklingsarbete. Detta bidrar till mer träffsäkra och långsiktigt hållbara åtgärder för att minska risken för felaktiga utbetalningar och återkrav.

4.2 Mer rätt från början genom förbättrad kartläggning av felkällor

För att minska risken för felaktiga utbetalningar och därmed att enskilda blir återbetalningsskyldiga har myndigheten vidareutvecklat arbetet med att identifiera och analysera orsaker till konstaterade felutbetalningar.

Under året har rapporteringen i myndighetens interna statistikportal utvecklats genom utökad registrering och uppföljning av felkällor i återkravsärenden. Det ger förbättrade möjligheter att identifiera riskområden, analysera orsaker till felutbetalningar och rikta förebyggande åtgärder där de ger störst effekt. Rapporteringen omfattar nu även vilken period felutbetalningen avser, vilket ger bättre underlag för att analysera hur länge felutbetalningar pågått innan de upptäckts. Åtgärden stärker förutsättningarna för ett mer riskbaserat och förebyggande arbete för att minska felaktiga utbetalningar.

Kartläggningen kompletterar övrig kunskap inom myndigheten om orsaker till felaktiga utbetalningar. En viktig utgångspunkt är Pensionsmyndighetens lägesbild över felaktiga utbetalningar[1], som identifierat flera riskkategorier kopplade till de

[1] Pensionsmyndighetens lägesbild 2025 Felaktiga utbetalningar, VER 2026–107.

största felutbetalningarna. Exempel på sådana riskområden är felaktiga uppgifter om förmögenhet, inkomster och utlandsvistelse. Kartläggningen bidrar därmed till att stärka underlaget för myndighetens fortsatta arbete med att förebygga och minska felaktiga utbetalningar.

4.3 Rättsligt stöd och regelutveckling

Pensionsmyndigheten arbetar löpande med juridiskt stöd och rättslig kvalitetssäkring som syftar till att förebygga felaktiga utbetalningar och stärka kvaliteten i myndighetens handläggning.

Myndigheten bedriver ett arbete för att stärka efterlevnaden av förvaltningslagens krav, bland annat genom utvecklad samverkan mellan berörda verksamheter. Arbetet syftar till att minska passivitet i handläggningen och säkerställa en ändamålsenlig bevakning av inkomna ärenden och handlingar, vilket bidrar till att minska risken för felaktiga utbetalningar och återkrav.

Som en del av det förebyggande arbetet utvecklar Pensionsmyndigheten även formerna för ett mer systematiskt arbete med regelutveckling. Syftet är att stärka myndighetens förmåga att identifiera, analysera och prioritera utvecklingsbehov i regelverk och tillämpning som påverkar förutsättningarna för korrekta beslut och utbetalningar. Arbetet ska skapa bättre överblick över identifierade utvecklingsområden och bidra till att väl underbyggda förslag till regelutveckling kan lämnas till Regeringskansliet eller utvecklas i samverkan med andra myndigheter. På sikt bedöms arbetet stärka förutsättningarna för att förebygga felaktiga utbetalningar genom att fler frågor kan identifieras och hanteras i ett tidigt skede.

Referenser

Prop. 2021/22:206: Regeringens proposition Ändringar i utsökningsbalken om snabbare och enklare verkställighet av myndighetsbeslut.

Pensionsmyndighetens lägesbild 2025 Felaktiga utbetalningar, VER 2026–107.

